



IBAR ANTONIO ZEPEDA ORELLANA

INGENIERIA DE EJECUCION EN CONTROL DE GESTION / CURSO 3er AÑO.

Teléfono +56 9 950 16 158

ibar.zepeda@gmail.com

OBJETIVO

Cuento con 16 años de experiencia, desarrollándome en cargos administrativos y comerciales. Me encuentro en búsqueda de una nueva oportunidad laboral, con sólidas herramientas para cumplir los objetivos del cargo a desempeñar, en conjunto a todo el equipo del área, apalancando el cumplimiento de la estrategia de la compañía. Fuertemente soportado con un ambiente laboral armónico y de comunicación constante. Pro-actividad, dinamismo, metódico, notables fortalezas comunicacionales y de negociación, son cualidades que predominan para desempeñar cargos de diferentes características dentro de una organización.

FORMACIÓN

[2014...]	Universidad Arturo Prat – Ingeniería Ejec en Control de Gestión / Cursando 3er año.
[2010...]	Universidad Los Lagos – Ingeniería de Ejec en Admin. de Empresas / 5 semestres – Congelado.
[...1997]	Instituto Comercial A-6 Iquique – Técnico Admin. de Empresas y Marketing / Enseñanza Media.

EXPERIENCIA

[2011-2014]	TTM SA: Ingeniero de Aplicación y Ventas II http://www.web-ttm.com/
-------------	---

Responsable de Administrar una Cartera de Clientes en Minería y la industria de la Generación de Electricidad del Norte de Chile. El principal objetivo fue liderar reuniones de presentación y pruebas en terreno, destacando las ventajas y beneficios de una oferta en soluciones tecnológicas y servicios para los Sistemas Transportadores de Material (Correas Transportadoras), correspondientes a 5 Familias de Soluciones, compuesta de los principales fabricantes a nivel mundial del negocio del transporte de material por este método. Soluciones tecnológicas como: SISTEMAS DE DETECCION DE CORTE, SISTEMAS DE LIMPIEZA DE CINTAS, CINTAS TRANSPORTADORAS, RODILLOS Y POLEAS, SMARTFRAMES, INSUMOS DE MANTENIMIENTO, SERVICIOS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREDICTIVO.

Principales clientes Minera Zaldivar, Minera Meridian, Minera Escondida (Óxido, Concentradoras, Coloso), Plantas E-CL (Mejillones y Tocopilla), AES Gener, Norgener, TGN, Minera Michilla, SQM, Minera Mantos de La Luna.

Además, lideré contratos en los mismos clientes, que fueron consecuencia de las gestiones realizadas:

- Me he desempeñado como Administrador de Contrato; Servicio de Mantenciones Correctivas de Correas Transportadoras en plantas de E-CL Mejillones y Tocopilla.
- Me he desempeñado como Administrador de Contrato; Servicios de Ensayos no Destructivos en Correas Transportadoras en faena de MEL, Gerencia de Cátodos Área Seca Óxidos. (Scanner y Radiografías)

- Me he desempeñado como Administrador de Contrato; Servicios de Mantenimiento de Detectores de Corte de Cintas en Correas Transportadoras en faena MEL, Gerencia de Cátodos Área Seca Óxidos.

- Me he desempeñado como Administrador de Contrato; Servicio de Instalación de Sistemas de Limpiezas (Raspadores) en Correas Transportadoras de faena MEL, Puerto Coloso.

[2009 - 2011]

KUPFER HNOS SA: Jefe Local Kex Antofagasta.

<https://www.kupfer.cl/>

- Me desempeño como Líder de Equipo Comercial compuesto por; Vendedor Técnico Terreno (1) y Ejecutivo Atención en Local y Telefónico (2).
- Líder de equipo comercial responsable de un Presupuesto de Ventas y Contribución, dirigido al mercado de pymes y ventas transaccionales. Apalancando el desarrollo de estos clientes en Kupfer y además de aumentar el número de clientes nuevos atendidos mensualmente.
- Desarrollar nueva cartera de clientes focalizando insertar las nuevas líneas de Negocio de la compañía.

[2007 - 2009]

KUPFER HNOS SA: Líder de Créditos y Cobranzas II Región.

<https://www.kupfer.cl/>

Algunos objetivos logrados y alcance del cargo:

- Mejora sustentable de KPI (Retorno valores en 45 días/ Vencimiento >60 días 6%).
- Recaudación mensual MM \$ 1.500 promedio.
- Utilizar las gestiones del Área como una Herramienta Comercial de la Compañía, apalancando nuevos negocios.
- Liderar reunión semanal con Jefes de Negocios Zonales de análisis de Cuentas por Cobrar y Nuevos Negocios.
- Se establece procedimiento y Control de Auditoría para las Cajas de la Sucursal.
- Se establece sinergia con Área Logística para mejorar el proceso administrativo del Despacho de Mercaderías a los Clientes.
- Normalizar carpetas de clientes con documentación necesaria requerida por la compañía para la entrega de créditos y negocios de alto volumen.

SOFTWARE E IDIOMAS

Dominio nivel medio de:

- MS Office (PowerPoint, Excel, Word)
- SAP

Dominio nivel básico – avanzado de idioma Inglés.

2012 – 2013 Clases in Office dictadas por Tronwell Antofagasta.

Hablado y/o Escrito.

INFORMACIÓN PERSONAL

Estado civil:	Soltero (1 hija de 8 años)
Nacionalidad:	chilena.
Fecha Nacim:	19 de Junio 1979
Edad:	35 años.
Rut:	13.640.643-4
Licencia:	Clase B.

INTERESES

Intereses:	lectura, snorkel, running, guitarra.
Facilitador:	Sanación Nivel 1 en Desarrollo Luz Dorada.
Facilitador:	Reiki Usui Nivel I - II - III.
Facilitador:	EMF BALANCING TECHNIQUE (Fase I a IV) En proceso de acreditación.

OTROS

Renta:	\$ 1.300.000 líquido mensual.
Disponibilidad:	Inmediata.